

Số: 110 /KH- MNHH

La Gi, ngày 03 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức cho trẻ khối MG 4 – 5 tuổi tham quan thư viện
Năm học 2025 – 2026

Căn cứ kế hoạch số 103/KH-DVTH ngày 12/03/2026 của Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường La Gi về Kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm tại Thư viện Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường La Gi năm 2026.

Căn cứ kế hoạch số 900/KH-UBND ngày 27/03/2026 của UBND phường La Gi về tuyên truyền, hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

Căn cứ kế hoạch số 109/KH-MNHH ngày 01/04/2026 của Trường MN Hoa Hồng về Kế hoạch tổ chức các hoạt động tuyên truyền, kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng năm 2026.

Trường Mầm non Hoa Hồng xây dựng kế hoạch tổ chức cho trẻ MG 4- 5 tuổi tham quan, trải nghiệm tại thư viện Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường La Gi để hưởng ứng “Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam” 21/4 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tôn vinh giá trị của sách, khẳng định vai trò, vị trí, tầm quan trọng của sách trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

Nâng cao chất lượng hoạt động “Cho trẻ làm quen với sách, đọc truyện cho trẻ nghe và làm quen với tác phẩm văn học”, chất lượng chuyên đề “Chuẩn bị tâm thế sẵn sàng cho trẻ vào lớp 1, đáp ứng yêu cầu liên thông chương trình GDPT 2018” đồng thời khuyến khích cha mẹ trẻ đọc sách, kể chuyện cho con nghe thường xuyên tại gia đình.

Qua hoạt động này giáo dục cho trẻ sự ham học hỏi, thích đọc sách và yêu quý sách. Thúc đẩy phong trào đọc, hình thành thói quen đọc, góp phần phát triển văn hóa đọc trong nhà trường hướng tới xây dựng xã hội học tập, cộng đồng học tập.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của viên chức quản lý, giáo viên, trẻ, cha mẹ trẻ và toàn xã hội về tác dụng, ý nghĩa của việc đọc sách. Qua đó gắn với việc giới thiệu, khuyến khích tham gia xây dựng *tủ sách gia đình, tủ sách dòng họ, tủ sách trường học, mô hình “ Gia đình đọc sách - Gắn kết yêu thương”* nhằm duy trì bền vững thói quen đọc sách, khơi dậy tinh thần ham đọc sách, coi trọng tri thức, kích thích tinh thần tự đọc, tự học của các con ngay từ khi còn nhỏ.

2. Yêu cầu

Trẻ hào hứng, thích thú tham gia vào hoạt động.

Trẻ thực hiện được một số hoạt động như: Trẻ lấy sách nhẹ nhàng, biết lật giở từng trang, biết “đọc sách” theo hình ảnh trong sách, không làm quăn mép và nhàu nát sách, sau khi xem sách xong biết cất vào đúng nơi quy định.

Trẻ biết lựa chọn các đầu sách có nội dung phù hợp với độ tuổi và mang tính giáo dục cao.

Viên chức quản lý (VCQL), giáo viên, nhân viên tích cực hướng dẫn trẻ tham gia vào hoạt động, không để trẻ làm ồn ào, biết giữ im lặng; không đùa nghịch trong quá trình tham quan.

Các bậc cha mẹ tích cực tham gia đọc sách cùng con, phối kết hợp cùng với giáo viên đọc sách cho trẻ nghe và quản lý trẻ cùng giáo viên chủ nhiệm lớp.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG

1. Thời gian: Dự kiến tổ chức từ 8h00’ - 10h00’, ngày 10/04/2026.
2. Địa điểm: Tại thư viện Trung tâm Văn Dịch vụ Tổng hợp phường La Gi.
3. Đối tượng: 116 trẻ khối MG 4 – 5 tuổi, VCQL - GV - NV, cha mẹ trẻ.

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Kinh phí được trích từ nguồn chi cho hoạt động ăn bán trú (Bữa ăn đệm) của trẻ MG 4 - 5 tuổi và nguồn kinh phí xã hội hóa giáo dục được trích từ nguồn quỹ hội cha mẹ trẻ khối MG 4 - 5 tuổi.

IV. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự.
2. Văn nghệ chào mừng *(do trường chuẩn bị khoảng 3 tiết mục)*
3. Viên chức phụ trách thư viện Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường La Gi sẽ giới thiệu về nội quy thư viện, các đầu sách, nội dung sách, truyện dành cho học sinh. Cách mượn, trả sách theo quy định.
4. Tổ chức Hoạt động đọc sách cùng con, tổ chức các trò chơi dân gian, câu đố có thưởng,...tạo phần khởi cho các con. *(Viên chức phụ trách thư viện tổ chức điều hành nội dung này)*
5. Các con khám phá sách theo sở thích tại các kệ sách; Cha mẹ và cô giáo đọc sách cùng con (hướng dẫn con cách chọn sách, cách lật mở sách, giới thiệu cho con biết cần nên đọc những loại sách nào phù hợp với lứa tuổi; đọc sách cùng con ,...).
6. Các con nói cảm nghĩ của mình về việc được làm quen với sách và đọc sách; đại diện 1 – 2 trẻ kể lại nội dung sách đã được “đọc” qua tranh. (có thưởng).
7. Đại diện giáo viên tặng sách lưu niệm cho thư viện. Phát động phong trào “Góp một cuốn sách nhỏ, đọc ngàn cuốn sách hay”.

8. Chào tạm biệt, các cháu lên xe ra về

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Viên chức quản lý

- Chỉ đạo chung, duyệt kế hoạch, chương trình và triển khai thực hiện;
- Liên hệ Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường La Gi và cán bộ thư viện để tham mưu kế hoạch đến tham quan và trao đổi một số công tác cùng phối hợp.
- Thông báo đến toàn thể giáo viên, nhân viên, trẻ, cha mẹ trẻ.
- Phân công cho các lớp khối MG 4 - 5 tuổi chuẩn bị nội dung, trang thiết bị cần thiết cho chuyến tham quan, trải nghiệm.

2. Đối với tổ trưởng khối MG 4 - 5 tuổi

- Xây dựng kế hoạch, đưa nội dung thực hiện vào chương trình
- Triển khai kế hoạch, phân công giáo viên tổ chức thực hiện
- Theo dõi, kiểm tra việc xây dựng và tổ chức hoạt động giáo dục

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm khối MG 4 - 5 tuổi

- Xây dựng kế hoạch giáo dục, tổ chức và thực hiện theo kế hoạch, nhiệm vụ được phân công
- Dạy trẻ cách lật mở sách, xem sách – “đọc” sách; cách giữ gìn bảo vệ sách; lấy và để sách đúng nơi quy định (*Tổ chức 01 hoạt động tại lớp/trường trước khi tổ chức tham quan*).
- Tập cho trẻ 02 tiết mục văn nghệ
- Dạy trẻ kể chuyện theo tranh về 1 câu chuyện trong chương trình trẻ đã học; dạy trẻ nói lời cảm ơn và phát biểu cảm nghĩ.
- Chuẩn bị trang phục cho trẻ gọn gàng (100% cô và trẻ mặc đồng phục của nhà trường, nón); bảng tên của trẻ mỗi lớp 1 màu (trên bảng tên có đầy đủ thông tin của trẻ, gia đình, trường lớp); chuẩn bị nước, sữa và dự phòng 3 – 5 bộ quần áo nhẹ.
- Kiểm tra sức khỏe của trẻ trước khi cho trẻ tham gia hoạt động; quản lý trẻ đảm bảo an toàn cho trẻ trong suốt thời gian của chuyến tham quan.
- Lập danh sách tên trẻ, tên cha mẹ trẻ tham gia; số xe, tên người lái xe. Gửi về cho bộ phận chuyên môn trước ngày 08/4/2026.
- Giáo viên chủ nhiệm khối MG 4 tuổi phụ trách hướng dẫn trẻ lựa chọn đầu sách, chọn chỗ ngồi, tư thế ngồi đọc – xem sách; cách lật mở sách,...đọc truyện cho trẻ nghe (nếu trẻ có nhu cầu).
- Chuẩn bị quà lưu niệm (sách)
- Nắm bắt tình hình, báo cáo kết quả của trẻ sau chuyến tham quan.

4. Các tổ chuyên môn và đoàn thể phối kết hợp

- Ban Văn thể: Phối hợp cùng PHT xây dựng chương trình tham quan;
- Dẫn chương trình: Cô Trương Thị Kim Yến;
- Âm thanh: Cô Nguyễn Vũ Ngọc Phượng;
- Truyền Thông: Trần Thị Thu – Võ Thị Kiều Oanh;
- Y tế: Đoàn Thị Kim Dung.
- Chuẩn bị ghế ngồi, trải thảm xốp: Đoàn thị Kim Dung – Hồ Thị Diệu Hiền

Trên đây là nội dung kế hoạch tổ chức cho trẻ khối MG 4 – 5 tuổi tham quan thư viện Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường La Gi, năm học 2025 – 2026. Kế hoạch đã được thông qua Hiệu trưởng và sự nhất trí của VCQL, đề nghị các đoàn thể, tổ chuyên môn, nhóm lớp nghiêm túc thực hiện kế hoạch này ./.

Nơi nhận:

- Trung tâm DVTH phường La Gi (ph/hợp);
- Hiệu trưởng, VCQL;
- Các tổ CM, GV (t/h);
- Lưu: Hồ sơ CM.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Linh Thảo